

Valguspere MTÜ PÕHIKIRI

Valguspere MTÜ (edaspidi mittetulundusühing) põhikiri on kinnitatud 1. detsembril 2014.a. üldkoosoleku otsusega.

I ÜLDSATTED

- 1.1 Mittetulundusühingu nimeks on Valguspere MTÜ.
- 1.2 Mittetulundusühingu asukohaks on Eesti.
- 1.3 Mittetulundusühingu eesmärgiks on korraldada ja labi viia teadvust arendavaid koolitusi, seminare ja muid seonduvaid üritusi.
- 1.4 Mittetulundusühingu majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 1.5 Mittetulundusühing on asutatud määramata tähtajaks.

II LIIKMED

- 2.1 Mittetulundusühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga füüsiline või juriidiline isik, kes soovib arendada ühingu eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust.
- 2.2 Mittetulundusühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus, kui seda ei ole põhikirjaga antud üldkoosoleku või muu organi pädevusse.
- 2.3 Kui juhatus keeldub taotlejat liikmeks vastuvõtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmise otsustab üldkoosolek.
- 2.4 Mittetulundusühinglu liikmetel on õigus:
 - 2.4.1 osaleda hääleõigusega seltsi üldkoosolekul. Igal liikmel on üks hääl;
 - 2.4.2 olla valitud mittetulundusühingu juhatuse liikmeks;
 - 2.4.3 saada mittetulundusühingu juhatusest teavet ühingu tegevuse kohta.
- 2.5 Mittetulundusühingu liikmed on kohustatud:
 - 2.5.1 järgima mittetulundusühingu tegevuses osalemisel põhikirja ja juhatuse mittetulundusühingu otsuseid;
 - 2.5.2 osalema mittetulundusühingu tegevuses;
 - 2.5.3 tasuma määratud liikmemaksu;
 - 2.5.4 teatama mittetulundusühingu juhatusele ühingu liikmete arvestuse pidamiseks oma kehtivad kontaktandmed.
- 2.6 Mittetulundusühingu liikme võib ühingust välja arvata üldkoosoleku otsusega, kui:
 - 2.6.1 Mittetulundusühingu liige ei ole viimase kolme aasta jooksul osalenud ühingu üldkoosolekutel
 - 2.6.2 Mittetulundusühingu liige ei ole tasunud liikmemaksu kuuekümne päeva jooksul pärast kirjaliku teate saamist;
 - 2.6.3 rikub mittetulundusühingu põhikirjas sätestatud põhimõtteid.
- 2.7 Mittetulundusühingu liikmel on õigus avalduse alusel mittetulundusühingust välja astuda. Avaldus tuleb esitada mittetulundusühingu juhatusele.
- 2.8 Mittetulundusühingu liikme võib mittetulundusühingust välja arvata põhikirjasätete täitmata jätmise või ühingu olulisel määral kahjustamise tõttu. Liikme väljaarvamise otsustab üldkoosolek.

III ÜLDKOOSOLEK

3.1 Mittetulundusühingu kõrgeimaks organiks on selle liikmete üldkoosolek. Üldkoosolekul võivad osaleda kõik mittetulundusühingu liikmed.

3.2 Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

3.2.1 põhikirja muutmine;

3.2.2 juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;

3.2.3 juhatuse liikmega tehingu tegemise otsustamine, tehingu tingimuste määramine, õigusvaidluse pidamise otsustamine ning selles tehingus või vaidluses mittetulundusühingu esindaja määramine;

3.2.4 majandusaastaruande kinnitamine;

3.2.5 mittetulundusühingu lõpetamise, ühinemise ja jagunemise otsustamine;

3.2.6 muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

3.3 Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus. Mittetulundusühingu juhatus kutsub korralise üldkoosoleku kokku üks (1) kord aastas. Erakorraline üldkoosolek kutsutakse kokku, kui ühingu huvid seda nõuavad või kui seda nõuavad vähemalt üks kahendik (1/2) mittetulundusühingu liikmetest.

3.4 Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab ette teatama vähemalt seitse (7) päeva. Üldkoosoleku kokkukutsumise teates tuleb märkida üldkoosoleku toimumise aeg ja koht ning üldkoosoleku päevakord.

3.5 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osalevad vähemalt pooled mittetulundusühingu liikmetest. Kui kokku on tulnud alla poole mittetulundusühingu liikmetest, kutsub juhatus kokku korduskoosoleku sama päevakorraga kolme (3) nädala jooksul. Korduskoosolekust peab liikmeid ette teavitama vähemalt seitse (7) päeva. Teade korduskoosoleku kokku kutsumise kohta peab sisaldama informatsiooni selle kohta, et tegemist on korduskoosolekuga. Korduskoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel osaleb vähemalt üks kümnendik (1/10) ühistu liikmetest.

3.6 Igal mittetulundusühingi liikmel on üks hääl. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud mittetulundusühingu liikmetest.

3.7 Kui üldkoosoleku otsus puudutab mittetulundusühingu liikme isiklikke ja/või majanduslikke huve, peab vastav ühingu liige end taandama sellega seotud arutelust ja otsuse vastuvõtmisest.

IV JUHATUS

4.1 Mittetulundusühingut juhib ja esindab juhatus. Juhatusel on õigus esindada mittetulundusühingut kõikide tehingute tegemisel.

4.2 Juhatuses on üks (1) kuni viis (5) liiget. Kui juhatusel on üle kahe (2) liikme, valivad juhatuse liikmed endi hulgast esimehe, kes korraldab juhatuse tegevust. Juhatusel liige valitakse tähtajaliselt kuni viieks (5) aastaks.

4.3 Juhatus peab mittetulundusühingu liikmete nimekirja ja korraldab mittetulundusühingu raamatupidamist.

4.4 Kui juhatuse otsus puudutab juhatuse liikme isiklikke ja/või majanduslikke huve, peab vastav juhatuse liige end taandama sellega seotud arutelust ja otsuse vastuvõtmisest.

4.5 Juhatuse liige peab oma kohustusi täitma juhatuse liikmelt tavaliselt oodatava hoolsusega. Juhatuse liikmed, kes on oma kohustuste rikkumisega tekitanud mittetulundusühingule kahju, vastutavad tekitatud kahju hüvitamise eest solidaarselt. Juhatuse liige vabaneb vastutusest, kui ta tõendab, et on oma kohustusi täitnud juhatuse liikmelt tavaliselt oodatava hoolsusega.

V LÕPETAMINE, ÜHINEMINE, JAGUNEMINE JA ÜMBERKUJUNDAMINE

5.1 Mittetulundusühingu lõpetamine, likvideerimine, ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras.

5.2 Mittetulundusühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed, kui osanike otsusega või kohtuotsusega ei ole ette nähtud teisiti.

5.3 Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist või tagamist ja raha hoiustamist jaotatakse allesjäänud vara selleks õigustatud isikute vahel. Vara jagamisel määratakse õigustatud isikud üldkoosoleku otsusega.

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/